

Управление образования администрации Кимрского муниципального округа
Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Титовская средняя общеобразовательная школа имени М.Ф.Кавалерова»

«Рассмотрено»

На заседании педагогического совета
СОШ имени

Протокол № 2 от 10.09.2025



«Утверждаю»

Директор «МОУ Титовская

М.Ф.Кавалерова»

Т.В.Чжен
Приказ № 30/1 от 10.09.2025

Положение

**о порядке разработки, утверждения и внесения изменений
в адаптированные основные общеобразовательные программы**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет структуру, порядок разработки, внесения изменений и реализации адаптированных основных общеобразовательных программ (далее – АООП) муниципального общеобразовательного учреждения «Титовская средняя общеобразовательная школа имени М.Ф.Кавалерова» (далее - МОУ «Титовская СОШ имени М.Ф.Кавалерова») обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ): - начального, основного общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее – АООП НОО, ООО ОВЗ);

- основного общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее – АООП ООО ОВЗ);

- образования обучающихся с умственной (интеллектуальными нарушениями) (далее – АООП С УО (ИН)).

1.2. Положение разработано в соответствии с: Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», действующими Федеральными стандартами соответствующего уровня образования (далее – Стандарт) а также руководствуясь действующими законодательными актами в сфере образования, защиты прав детей, локальными нормативными актами, уставом образовательной организации, образовательной программой МОУ «Титовская СОШ имени М.Ф.Кавалерова»

1.3. Адаптированная основная общеобразовательная программа – это образовательная программа, адаптированная для обучения детей с ОВЗ с учетом их особых образовательных потребностей, психофизических особенностей, индивидуальных возможностей, определяющая содержание и организацию образовательного процесса обучающихся с ОВЗ, обеспечивающая коррекцию нарушений развития и их социальную адаптацию.

1.4. АООП представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, а также условий реализации в ОО, адаптированных для обучающихся с ОВЗ с учетом их особых образовательных потребностей, психофизических особенностей, индивидуальных возможностей.

1.5. АООП самостоятельно разрабатывается образовательной организацией в соответствии со Стандартом, на основе федеральной АООП, а также с учетом кадровых, материально-технических, финансовых условий, созданных в образовательной организации и утверждается в соответствии с Уставом МОУ «Титовская СОШ имени М.Ф.Кавалерова».

1.6. АООП разрабатывается с учетом рекомендаций ПМПК на соответствующий уровень образования, а для обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) на весь период обучения.

АООП реализуется в полном объеме, с учетом рекомендованных ПМПК сроков обучения и варианта программы.

1.7. Основанием для разработки и утверждения АООП является:

- заявление родителей (законных представителей) об обучении по АООП и создании специальных образовательных условий для обучающегося с ограниченными возможностями здоровья.

- оригинал заключения ПМПК с рекомендациями о создании специальных образовательных условий для получения образования обучающемуся с ОВЗ в образовательной организации, (с указанием типа/варианта адаптированной основной общеобразовательной программы, других специальных условий обучения, воспитания).

- приказ директора МОУ «Титовская СОШ имени М.Ф.Кавалерова» об организации обучения по АООП соответствующего варианта на уровне НОО, ОО.

1.8. В АООП могут быть внесены изменения и (или) дополнения в порядке, установленном настоящим Положением.

1.9. Результаты реализации АООП являются объектом внутришкольного контроля в соответствии с планом работы на текущий учебный год.

1.10. В конце учебного года уполномоченным лицом проводится мониторинг реализации содержания АООП, включающий качественно-количественный анализ образовательных достижений освоения образовательной программы обучающимся, динамики их развития и социальной адаптации.

2. Структура и содержание адаптированной основной общеобразовательной программы

2.1. Требования к структуре и содержанию разделов АООП определяются ФГОС НОО обучающихся с ОВЗ, ФГОС ООО; ФГОС образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями).

2.2. АООП включает следующие разделы:

2.2.1. Целевой (пояснительная записка; планируемые результаты освоения АООП обучающимися с ОВЗ; система оценки достижений в освоении АООП обучающимися с ОВЗ).

2.2.2. Содержательный (программы отдельных учебных предметов и коррекционно-развивающих курсов; программа коррекционной работы; рабочая программа воспитания, программа внеурочной деятельности и др.).

2.2.3. Организационный (учебный план/ индивидуальный учебный план, включающие предметную и коррекционно-развивающую области; календарный учебный график; план внеурочной деятельности; календарный план воспитательной работы; описание необходимых условий реализации АООП (кадровых, финансовых, материально-технических).

3. Порядок разработки и внесения изменений и (или) дополнений в адаптированные основные общеобразовательные программы

3.1. Порядок разработки АООП:

3.1.1. Порядок и периодичность разработки АООП и/или внесения изменений в действующую АООП устанавливаются в соответствии с периодичностью обновления образовательных стандартов или нормативов, регламентирующих образовательный процесс обучающихся с ОВЗ, а также в связи с изменениями в функционировании образовательной организации.

3.1.2. Разработка АООП включает:

- определение структуры, содержания АООП с учетом особых образовательных потребностей и психофизических особенностей обучающихся с ОВЗ, требований Стандарта, ФАООП на заседании психолого-педагогического консилиума МОУ «Титовская СОШ имени М.Ф.Кавалерова» (ППК);
 - создание рабочей группы, в состав которой привлекаются сотрудники ОО, имеющие необходимую квалификацию;
 - утверждение сроков разработки АООП (не более двух недель со дня предоставления родителями (законными представителями) необходимых документов (заявления и заключения ПМПК).
- 3.1.3. Проект АООП рассматривается на заседании Педагогического совета, после согласования АООП утверждается директором МОУ «Титовская СОШ имени М.Ф.Кавалерова».
- 3.1.4. АООП размещается на сайте образовательной организации.
- 3.1.5. Образовательная организация обеспечивает реализацию АООП, соответствие качества подготовки учащихся установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям учащихся, в полном объеме.
- 3.2. Порядок внесения дополнений в АООП
- 3.2.1. Образовательная организация может вносить изменения и дополнения в АООП.
- 3.2.2. Основанием для внесения изменений и (или) дополнений могут являться:
- обновление образовательных стандартов (изменение перечня учебных предметов, их содержания и т.п.);
 - изменения кадровых, материально-технических, финансовых условий реализации АООП в ОО;
 - порядок функционирования ОО (режима работы, плана и реализации внеурочной деятельности и др.),
 - системы оценивания в образовательной организации и др.
 - при необходимости создания программ курсов учебных предметов и коррекционных курсов, обеспечивающих развитие, коррекцию, воспитание и социализацию обучающихся с ОВЗ, не имеющих аналога в ФАООП. Такие программы создаются и утверждаются в порядке дополнения/изменения при условии, если не выходят за рамки объема нагрузки обучающегося.
- 3.2.3. Все изменения и дополнения к АООП доводятся до сведения участников образовательного процесса, размещаются на сайте МОУ «Титовская СОШ имени М.Ф.Кавалерова».

4. АООП Основные права и обязанности участников реализации

- 4.1. Педагогические работники МОУ «Титовская СОШ имени М.Ф.Кавалерова»:
- участвуют в разработке и обсуждении отдельных содержательных разделов АООП (рабочих учебных программ курсов, модулей);
 - участвуют в адаптации системы оценки образовательных достижений освоения АООП;
 - участвуют в оценке выполнения и корректировки АООП.
- 4.2. Методическое объединение:
- разрабатывает основное содержание АООП: рассматривает и обсуждает рабочие программы учебных предметов, курсов;
 - участвует в мониторинге реализации программы, обсуждает его итоги, вносит коррективы в АООП на очередной учебный год;
 - разрабатывает и обсуждает контрольно-измерительные материалы в соответствии с планируемыми результатами образования.

4.3. Администрация Учреждения:

- организует процедуру формирования, обсуждения и утверждения АООП
- участвует в разработке и обсуждении АООП;
- осуществляет контроль выполнения АООП и производит оценку достижений отдельных результатов ее выполнения;
- организует проведение текущей, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся по итогам выполнения АООП; - обеспечивает условия для реализации АООП.

4.4. Родители (законные представители):

- формулируют запрос администрации на индивидуализацию содержания АООП для конкретного ученика;
- участвуют в оценке выполнения Программы.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение действует до внесения изменений и дополнений в законодательство РФ в области образования.